



**ВОВЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ**

НАКАЗ

05 березня 2021 року

Вовчанськ

№ 28

**Про виїзд шкільного автобусу
відділу освіти Вовчанської
міської ради Харківської області**

Відповідно до листа старости с. Стариця від 05.03.2021 вих. № 02 - 2 5 /39, **н а к а з у ю:**

1. Директору Комунального закладу «Вовчанський ліцей №1 Вовчанської міської ради Харківської області Чугуївського району» (Андрій ЧИГРИНОВ):
 - 1.1 Забезпечити належний стан та надати транспорт для підвезення жінок с.Гатище святкування 8 Березня.
 - 1.2 Подати шкільний автобус марки «ЕТАЛОН», державний № АХ 5173 НС (водій Сергій ЖДАНОВ) о 10:00 годині 06 березня 2021 року до сільської ради с. Гатище і здійснити підвезення до с. Стариця та в зворотному напрямку.
2. Витрати на паливо – мастильні матеріали, пов'язані з організацією поїздки покласти на замовника
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Заступник начальника відділу



Людмила ШМАКОВА

Заступник начальника відділу

Людмила ШМАКОВА



**ВОВЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ
НАКАЗ**

11.03.2021

Вовчанськ

№ 29

**Про організацію підвезення учнів
та педагогічних працівників Лиманської філії
КЗ «Вільчанський ліцей»**

У зв'язку з технічною несправністю шкільного автобуса (марка АС Р – 4234 «Мрія», державний номер АХ 12-04 АА), закріпленого за Лиманською філією КЗ «Вільчанський ліцей», беручи до уваги маршрут руху автобуса, який визначено паспортом №3 автобусного маршруту регулярних спеціальних перевезень, та керуючись листом директора Лиманської філії КЗ «Вільчанський ліцей» від 11.03.2021, Положенням про відділ освіти Вовчанської міської ради, затвердженим рішенням IV (позачергової) сесії VIII скликання Вовчанської міської ради від 29.12.2020 № 4-VIII та з метою забезпечення перевезення учнів та педагогічних працівників Лиманської філії КЗ «Вільчанський ліцей» і в зворотному напрямку **н а к а з у ю**:

1. Дозволити підвезення учнів та вчителів Лиманської філії КЗ «Вільчанський ліцей» до місць навчання та роботи шкільним автобусом відділу освіти Вовчанської міської ради, закріпленим за КЗ «Вовчанський ліцей №1».

Термін: 12.03.2021

2. Директору КЗ «Вовчанський ліцей №1» (Андрій ЧИГРИНОВ) забезпечити:
 - 2.1. належний стан шкільного автобусу та створення безпечних умов перевезення пасажирів відповідно до вимог «Правил дорожнього руху України».
 - 2.2. подання шкільного автобуса марки ЕТАЛОН А 08117 Ш, державний № АХ 7461 ІТ, до Лиманської філії КЗ «Вільчанський ліцей».
 - 2.3. підвезення дітей та педагогічних працівників Лиманської філії КЗ «Вільчанський ліцей» до місць навчання та роботи відповідно до паспорту № 3 автобусного маршруту регулярних спеціальних перевезень.

Термін: 12.03.2021

3. Головному бухгалтеру централізованої бухгалтерії відділу освіти (Вікторія ГОНЧАРОВА) профінансувати витрати на паливно-мастильні матеріали, пов'язані з підвезенням учнів та вчителів.
4. Контроль за виконанням наказу покласти на начальника господарської групи відділу освіти Вовчанської міської ради Юрія РАКОВСЬКОГО.

Заступник начальника відділу



Людмила ШМАКОВА



**ВОВЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ**

12.03.2021

НАКАЗ

№ 30

**Про виїзд шкільного автобусу
відділу освіти Вовчанської міської ради**

Відповідно до службової записки начальника управління старостів Вовчанської міської ради (Анастасія ФЕДУТЕНКО) від 11.03.2021 №398
н а к а з у ю:

1. Директору КЗ«Білоколодязький ліцей» Вовчанської міської ради Харківської області (Світлані ТКАЧЕНКО):
 - 1.1 Забезпечити належний стан та надати транспорт для підвезення учасників та мешканців з населених пунктів для прийняття участі у масових гуляннях «Масляна».
 - 1.2 Подати шкільний автобус марки АС Р-4234 «Мрія», державний номер АХ 15-04 АА о 08 : 00 год. 13 березня 2021 року до Білоколодязького будинку культури здійснити підвезення до м. Вовчанськ (з заїздом до с. Петропавлівка) та в зворотному напрямку.
2. Головному бухгалтеру централізованої бухгалтерії відділу освіти (Вікторія ГОНЧАРОВА) профінансувати витрати на паливно-мастильні матеріали пов'язані з організацією поїздки.
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Заступник начальника відділу



Людмила ШМАКОВА